



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "E.FERRARI"

Istituto Professionale per i servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera cod. mecc. SARH02901B
Istituto Professionale per l'Industria e l'Artigianato cod. mecc. SARI02901V

Via Rosa Jemma,301- 84091 BATTIPAGLIA - tel. 0828370560 - fax 0828370651 - C.F.: 91008360652 - Codice Mecc. SAIS029007

Internet: www.iisferraribattipaglia.it -post.cert. SAIS029007@pec.istruzione.it – C.U.U. UFR6ED

Circ. n. 484

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE - "ENZO FERRARI"-BATTIPAGLIA
Prot. 0009295 del 30/06/2022
II (Uscita)

Battipaglia, 30 Giugno 2022

Agli Esperti

Antonucci Marina
Della Rocca Alfonso
Galisi Asia
Sica Maria Rosaria
Tesauro Angela

Ai Docenti:

Carfagna Nicoletta
Criscuolo Licia
De Paola Giovanna
Sansone Maria
Strefezza Rosa
Turi Emilianna

All'Assistente Tecnico

De Luna Gelsomina

AI DSGA Rosa D'Urso

Atti – Sito Web

Oggetto: Convocazione in modalità telematica Giovedì 30 Giugno ore 14,30 - riunione organizzativa in preparazione Sfilata di Moda Postiglione e Capaccio Paestum 25 e 28 luglio 2022 .

E' convocata in modalità telematica il giorno 30 Giugno 2022 alle ore 14,30 una riunione organizzativa in preparazione delle sfilate di moda che si svolgeranno nel mese di luglio a Postiglione e a Capaccio Paestum, rivolta a tutti i soggetti in intestazione.

La seduta si svolgerà in modalità virtuale e telematica, mediante l'applicativo MEET della Gsuite, alla cui utilizzazione sono abilitati tutti i docenti dell'Istituto tramite il loro indirizzo di posta elettronica @iisferraribattipaglia.it.

Della riunione verrà predisposta registrazione digitale che consentirà di conservare traccia di tutti i partecipanti, con indicazione dell'ora in cui si sono collegati alla piattaforma. Pertanto, la partecipazione alla riunione equivale anche a formale accettazione della registrazione. E' possibile partecipare alla seduta anche escludendo la trasmissione della propria immagine, disabilitando la propria telecamera.

Per consentire lo svolgimento delle attività, tutti i partecipanti dovranno mantenere i loro microfoni disattivati; solo coloro che si sono prenotati per intervenire alla discussione potranno attivare il loro microfono, nell'ordine in cui il Presidente darà loro la parola, e lo disattiveranno alla fine del loro intervento.

La Collaboratrice del DS

Prof.ssa Licia Criscuolo

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Daniela Palma

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art. 3, comma 2 D. lgs 39/93